



Nets

Excellence Retail

© Copyright 2017

FDT AB
Köpmangatan 40
972 33 LULEÅ

Försäljning	0920 – 24 33 10
Support	0920 – 24 33 20
Fax	0920 – 24 33 99
E-mail	support@fdt.se
Hemsida	www.fdt.se

Innehållet i denna programmanual kan ändras utan meddelande och representerar inte en förbindelse från FDT: s sida.

Innehållsförteckning

Nets betalterminal	1
Inställningar.....	2
Kortbetalning med Nets	3
Arbetsgång	3
Retur	6
Signaturköp	6
Offlineköp	7
Cashback	8
Avbryt kortbetalning	9
Avbryt köp med godkänd kortbetalning.....	9
Manuell inmatning av kortuppgifter	10
Dagsavslut	13
Dagsavslut i terminalen	13
Utskrift av ej sända transaktioner	14
Kontroll av transaktioner.....	15
Testa anslutning av kortterminal	15
Återkoppla kortterminal	15
Felsökning	16
Betalterminalen har låst sig	16
Kortslip skrivs inte ut	16
Menykarta.....	17

Nets betalterminal

Manualen beskriver hur man gör kortbetalning i Excellence Retail med Nets betalterminal.

Dagsavslut på betalterminalen ska genomföras varje dag. När man genomför ett dagsavslut utförs det automatiskt på alla betalterminaler.

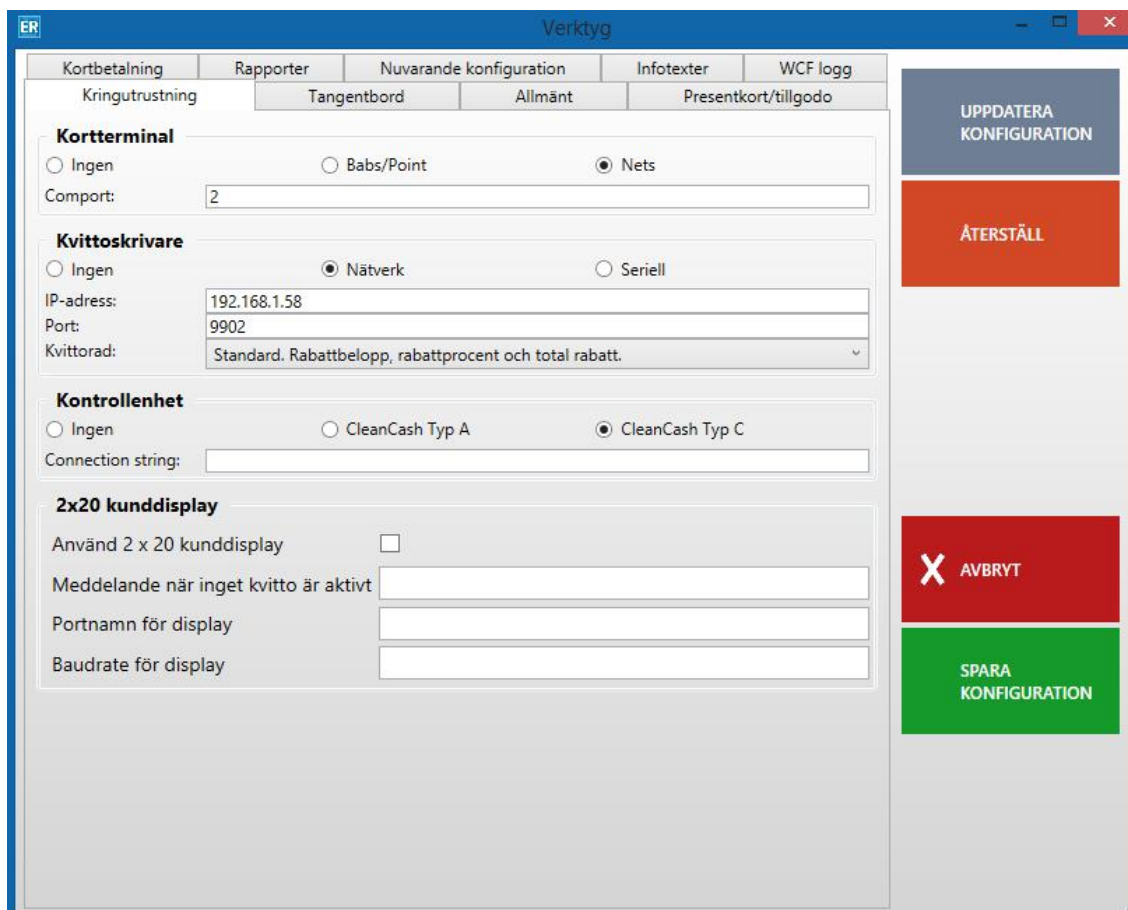
Den integrerade betalterminalen iPP350 ser ut enligt nedan.



Inställningar

I Excellence Retail´s verktygs meny gör man inställning av Netsterminalen. I fliken Kringutrustning under rubriken Kortterminal markeras alternativet Nets. På raden Comport anges vilken comport kortterminalen är kopplad till.

Välj **Grön/Spara konfiguration** för att spara inställningarna. Programmet måste startas om för att ändringarna ska träda i kraft.



The screenshot shows the 'Verktøy' (Tools) window with the 'Nuvarande konfiguration' (Current configuration) tab selected. The 'Kortterminal' (Card terminal) section is active, showing the following settings:

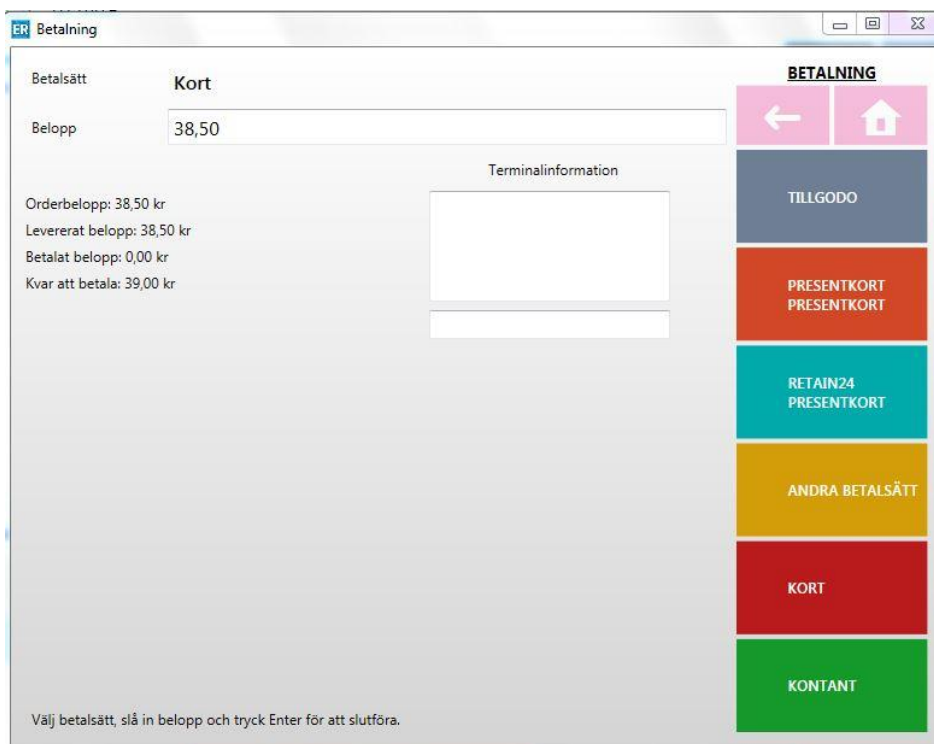
- Kortterminal:** Ingen, Babs/Point, Nets
- Comport:** 2
- Kvittoskrivare (Receipt printer):** Ingen, Nätverk, Seriell
- IP-adress:** 192.168.1.58
- Port:** 9902
- Kvittorad (Receipt line):** Standard. Rabattbelopp, rabattprocent och total rabatt.
- Kontrollenhet (Control unit):** Ingen, CleanCash Typ A, CleanCash Typ C
- Connection string:** (empty field)
- 2x20 kunddisplay (2x20 customer display):**
 - Använd 2 x 20 kunddisplay:
 - Meddelande när inget kvitto är aktivt: (empty field)
 - Portnamn för display: (empty field)
 - Baudrate för display: (empty field)

On the right side of the window, there are four buttons: 'UPPDATERA KONFIGURATION' (Update configuration), 'ÅTERSTÄLL' (Reset), 'AVBRYT' (Cancel), and 'SPARA KONFIGURATION' (Save configuration).

Kortbetalning med Nets

Arbetsgång

1. Påbörja registrering av artiklar i Excellence Retail.
2. Kortterminalen visar texten ”Sätt i/dra kort”. Kunden sätter i/drar kortet i terminalen.
3. Kortterminalen visar texten ”Vänligen vänta”.
4. När alla artiklar är registrerade, välj **Grön/betala**, **Röd/kort**. I fältet belopp föreslås orderbeloppet.

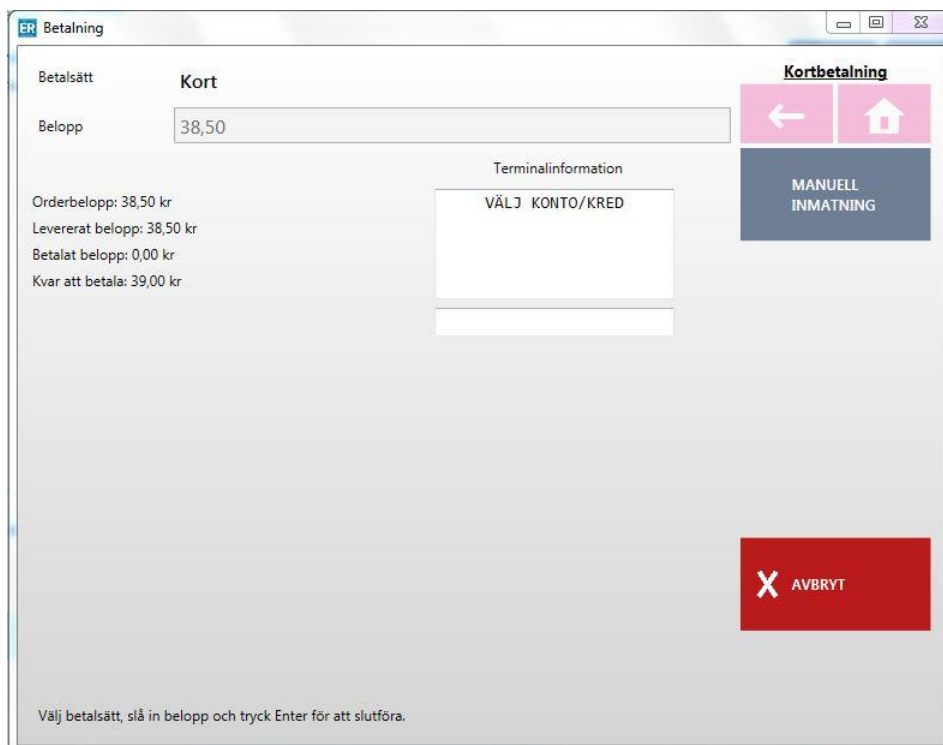


5. Tryck **Enter** för att bekräfta belopp att betala.

Om kunden inte har satt i/dragit kortet i detta läge, visar terminalen texten ”Sätt i/dra kort”.

Programmet inväntar godkännande av belopp.

För vissa kort ska kunden välja Konto eller Kredit.



Betalning

Betalsätt **Kort**

Belopp 38,50

Terminalinformation
VÄLJ KONTO/KRED

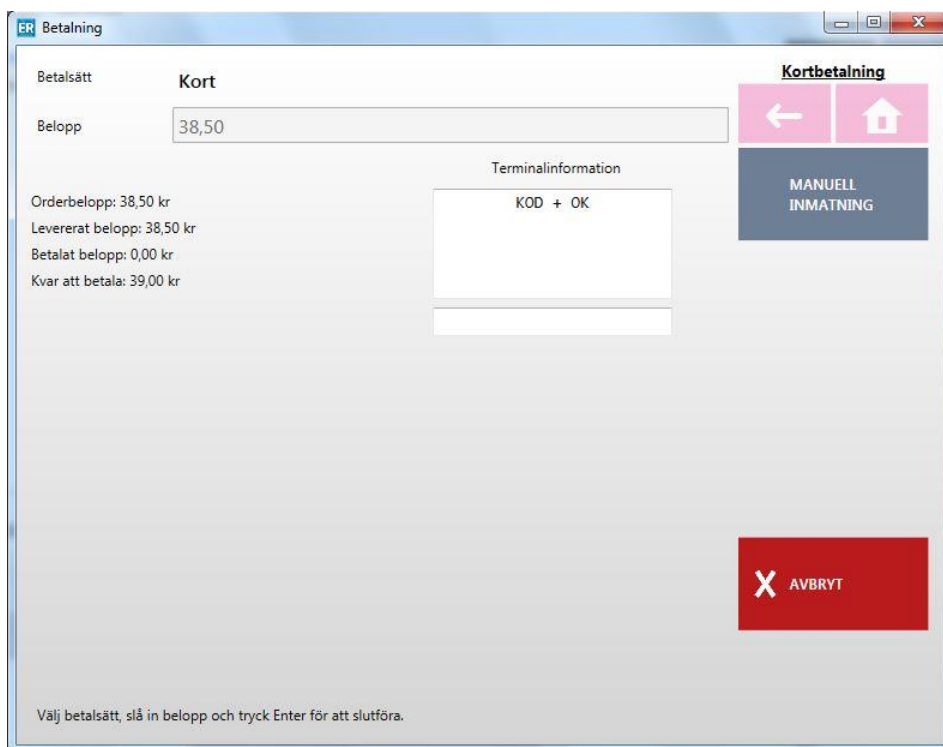
Orderbelopp: 38,50 kr
Levererat belopp: 38,50 kr
Betalat belopp: 0,00 kr
Kvar att betala: 39,00 kr

Kortbetalning
← | 🏠
MANUELL INMATNING

✕ AVBRYT

Välj betalsätt, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra.

6. Kortterminalen visar texten ”SEK 38,50 Kod + OK”.



Betalning

Betalsätt **Kort**

Belopp 38,50

Terminalinformation
KOD + OK

Orderbelopp: 38,50 kr
Levererat belopp: 38,50 kr
Betalat belopp: 0,00 kr
Kvar att betala: 39,00 kr

Kortbetalning
← | 🏠
MANUELL INMATNING

✕ AVBRYT

Välj betalsätt, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra.

När kunden anger koden och trycker **Grön/OK** i terminalen för att godkänna beloppet visas texten ”Köp pågår, vänligen vänta”.

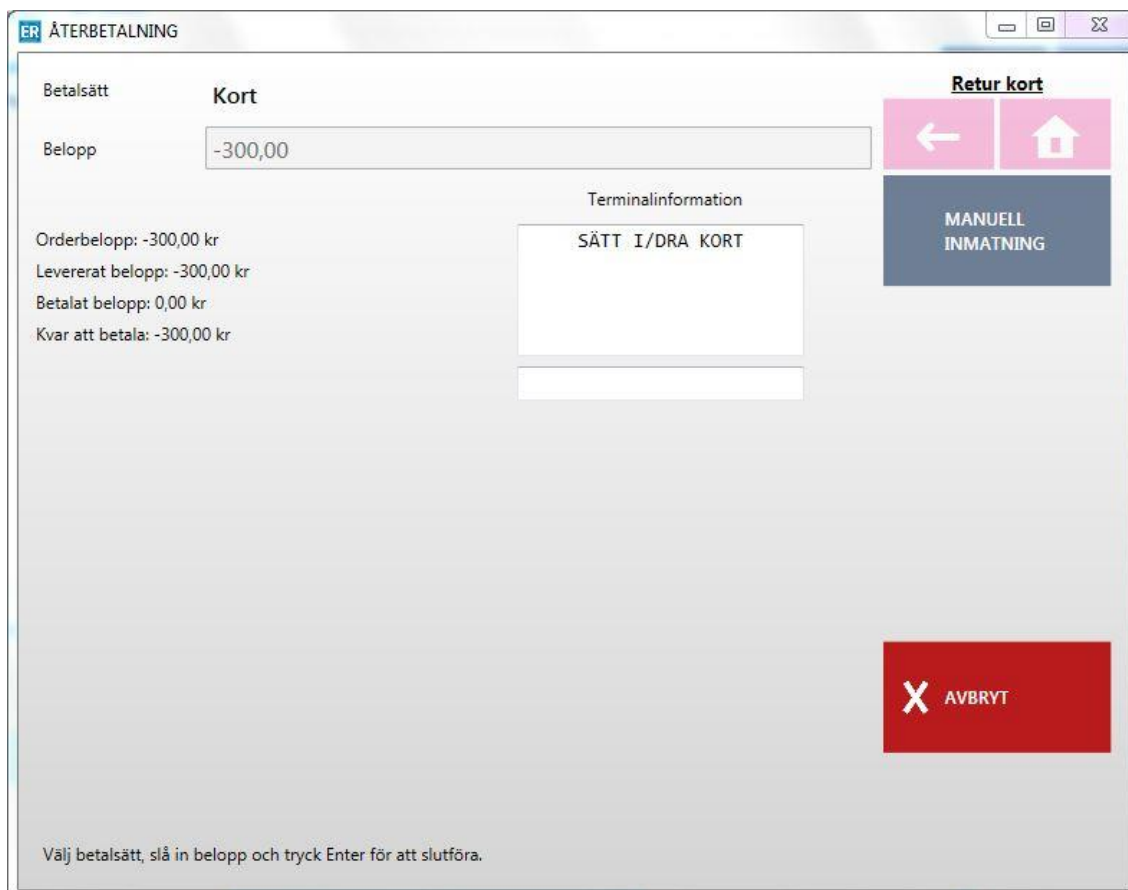
7. Terminalen visar texten ”Godkänt”.

En kortslip skrivs ut när kortbetalningen är godkänd.

När kortköpet är genomfört visas texten ”Sätt i/dra kort” i terminalen.

Retur

Vid retur kan kunden sätta in kortet när terminalen visar meddelandet ”Sätt i/dra kort”. När kassören har valt Grön/betala, Röd/kort och bekräftat belopp att återbetala, visar terminalen meddelandet ”Retur pågår” och sedan ”Godkänt”.



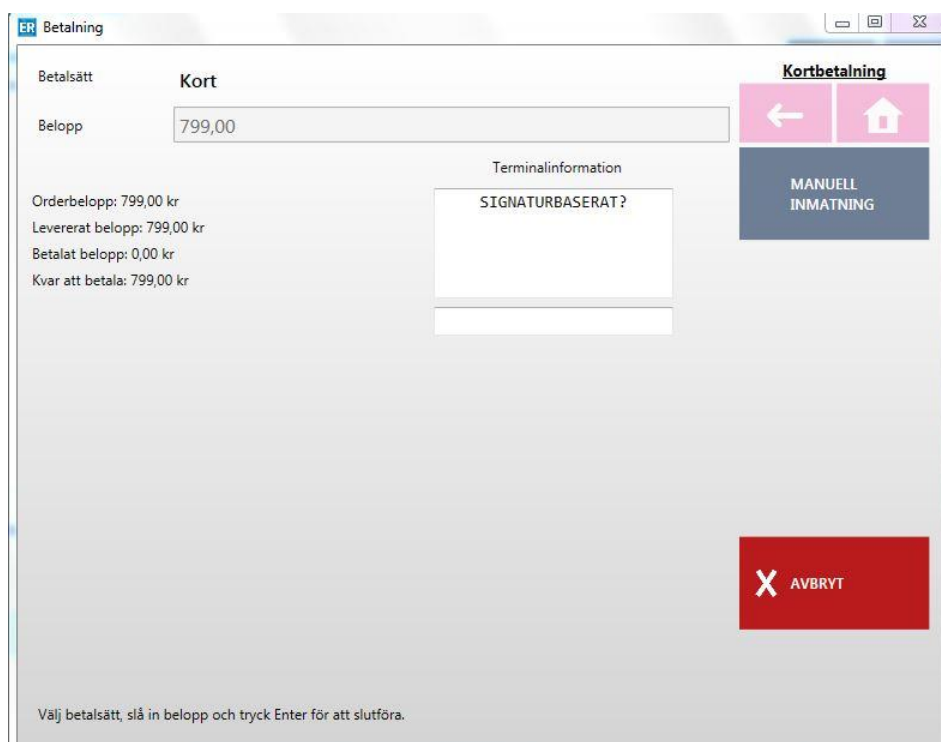
The screenshot shows a terminal window titled "ER ÅTERBETALNING". The interface is divided into several sections:

- Betalsätt:** A dropdown menu showing "Kort".
- Belopp:** A text input field containing "-300,00".
- Terminalinformation:** A central box displaying "SÄTT I/DRA KORT".
- Order summary:** A list of values: "Orderbelopp: -300,00 kr", "Levererat belopp: -300,00 kr", "Betalat belopp: 0,00 kr", and "Kvar att betala: -300,00 kr".
- Navigation buttons:** A pink button with a left arrow and a home icon, and a blue button labeled "MANUELL INMATNING".
- Cancel button:** A red button with a white 'X' and the text "AVBRYT".

At the bottom left, there is a small instruction: "Välj betalsätt, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra."

Signaturköp

Om kunden inte kommer ihåg koden på kortet kan man göra ett signaturköp. Kunden trycker på Röd/Stop på terminalen när terminalen visar meddelandet ”Kod + OK”. Meddelandet ”signaturbaserad?” visas. När kunden trycker på Grön/OK genomförs köpet som ett signaturköp.



The screenshot shows a POS terminal window titled "Betaling" (Payment). The main display area shows "Betalsätt" (Payment method) set to "Kort" (Card) and "Belopp" (Amount) set to "799,00". Below this, it lists: "Orderbelopp: 799,00 kr", "Levererat belopp: 799,00 kr", "Betalat belopp: 0,00 kr", and "Kvar att betala: 799,00 kr". A "Terminalinformation" box displays "SIGNATURBASERAT?". On the right side, there are navigation buttons: a back arrow, a home icon, and a large blue button labeled "MANUELL INMATNING" (Manual input). At the bottom right, there is a red button labeled "X AVBRYT" (Cancel). At the bottom left, a small instruction reads: "Välj betalsätt, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra." (Select payment method, enter amount and press Enter to finish).

Det är viktigt att kunden visar legitimation och skriver under kvittot. Butiken ska spara sitt exemplar av kortslipen.

Offlineköp

Om Netsterminalen saknar kontakt med banken övergår köpet till ett signaturköp.

När det gäller kort med chip finns det olika regler som gäller för olika korttyper. Reglerna styr om offlineköp är tillåtna och vilken beloppsgräns som gäller.

För kort med magnetspår finns en beloppsgräns för offlineköp. Beloppsgränsen varierar mellan olika korttyper. Om köpet överskrider beloppsgränsen, visas instruktioner med kontaktinformation i terminalen. Kassören ringer det telefonnummer som visas för att få en kontrollkod från banken/kortutgivaren. Koden matas in på terminalen.

Det är viktigt att kunden visar legitimation och skriver under kvittot. Butiken ska spara sitt exemplar av kortslipen.

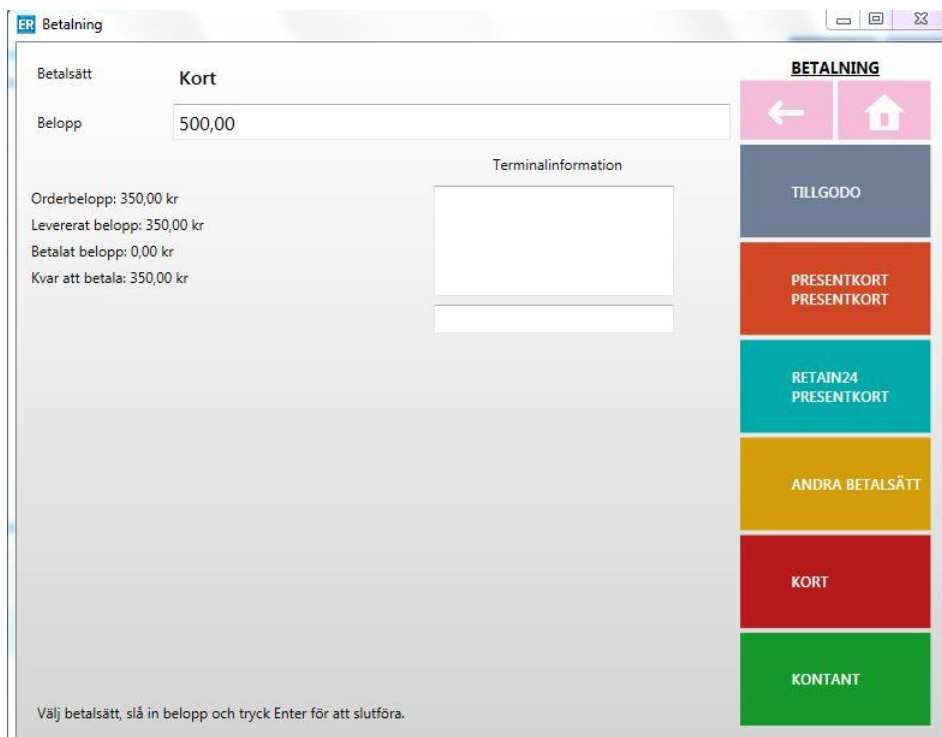
Normalt skickas offlinetransaktionerna som är lagrade i terminalen till banken automatiskt i samband med att det första köpet genomförs när terminalen åter har kontakt med banken.

Om offlinetransaktionerna som är lagrade i terminalen av någon anledning inte överförs automatiskt, kan man skriva ut en rapport från Excellence Retail som visar alla offlinetransaktioner.

Cashback

I samband med att kunden köper varor och betalar med kort, finns det möjlighet att ändra mottaget belopp och få tillbaka överskjutande belopp i kontanter.

I nedanstående exempel är orderbeloppet 350:-. Kassören ändrar mottaget belopp till 500:- och trycker **Enter** för att bekräfta.



The screenshot shows the 'Betaling' (Payment) screen in the FDT POS system. The payment method is set to 'Kort' (Card). The amount entered is 500,00. The order total is 350,00 kr. The screen displays a vertical menu on the right with the following options: TILLGODO, PRESENTKORT, RETAIN24, ANDRA BETALSÄTT, KORT, and KONTANT. The 'KONTANT' option is highlighted in green. The screen also shows a 'Terminalinformation' field and a footer instruction: 'Välj betalsätt, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra.'

När köpets slutförs visas en dialogruta med belopp att återbetala, i detta fall 150:-. Tryck **Enter** för att slutföra köpet.

I exemplet dras det 500:- från kortet och kunden får tillbaka 150:- i kontanter.

Avbryt kortbetalning

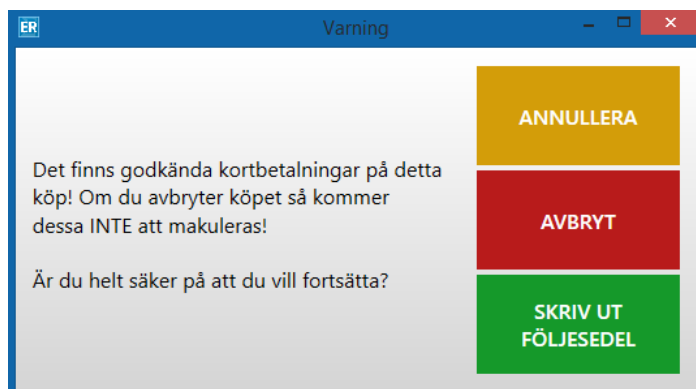
Kunden kan avbryta kortbetalningen genom att trycka på **Röd/Stop** två gånger på terminalen innan beloppet är godkänt. Först visas meddelandet ”signaturbaserad?”. När kunden trycker på **Röd/Stop** igen visas meddelandet ”Avbrutet av kund”.

Om kortbetalningen avbryts av kassören genom att välja **Röd/Avbryt** i betaldialogen innan kunden har godkänt beloppet visas meddelandet ”Avbrutet av kassören”. Det går inte att avbryta kortbetalningen när kunden har godkänt beloppet.

Avbryt köp med godkänd kortbetalning

Om man har registrerat ett köp och väljer att betala en del av beloppet med kort och resten med ett annat betalsätt och kassören avbryter köpet när kortbetalningen har blivit godkänd hanteras det enligt nedan.

När kortbetalningen är godkänd öppnas betaldialogen på nytt med resterande belopp som ska betalas. Om kassören avbryter köpet i detta läge genom att stänga ner betaldialogen och programmet eller väljer **Grå/Fler**, **Röd/Nytt kvitto** öppnas en dialogruta med en varning om att det finns godkända kortbetalningar på köpet och att dessa inte kommer att makuleras om man avbryter köpet.



Tre val presenteras:

Annullera

Alternativet **Gul/Annullera** annullerar själva köpet, men inte kortbetalningen som redan är genomförd. En kortslip skrivs ut på den godkända kortbetalningen.

Avbryt

Om man väljer **Röd/Avbryt** avbryts inte köpet. Köpet ligger kvar i kassabilden och kan slutbetalas.

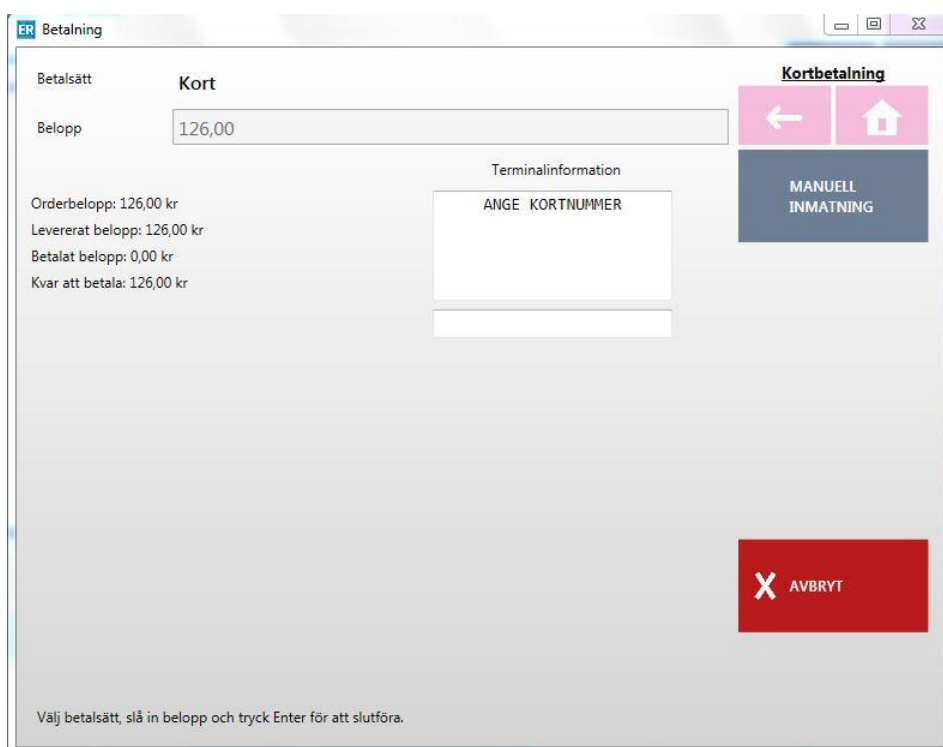
Skriv ut order/följesedel

Om artiklarna inte är levererade kan man välja **Grön/Skriv ut order** som då skriver ut en orderbekräftelse och ett kvitto på förskottsbetalningen. Om det finns levererade artiklar på ordern kan man välja **Grön/Skriv ut följesedel** som skriver ut en följesedel och ett kvitto på förskottsbetalningen. Ordern kan sedan hämtas upp och slutföras i kassan.

Manuell inmatning av kortuppgifter

Funktionen kan användas om det t.ex. är fel på kortets chip eller magnetremsa och innebär att kortuppgifterna knappas in på betalterminalen istället för att kunden drar sitt kort. Tjänsten är endast möjlig för kort med signaturkontroll.

1. Kassören registrerar in artiklarna och väljer **Grön/betala**, **Röd/kort** och trycker **Enter** för att bekräfta belopp att betala.
2. Terminalen visar texten ”Sätt i/dra kort”. Tryck på knappen märkt med F4 på terminalen.
3. Ange kundens kortnummer som finns på framsidan av kortet och tryck OK.

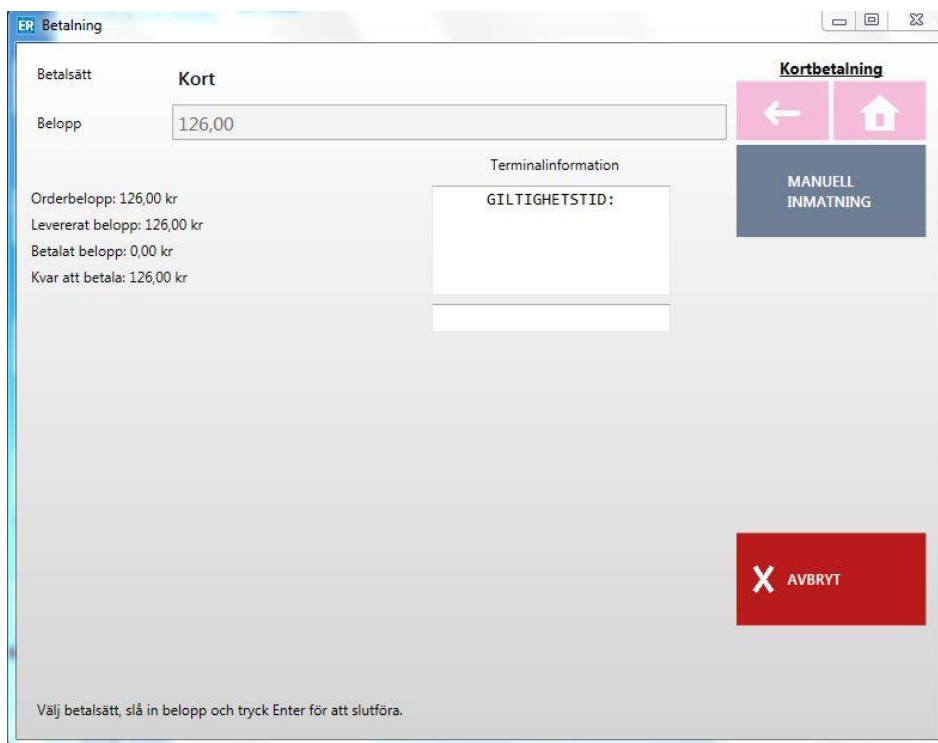


The screenshot shows the 'Betaling' (Payment) screen in the FDT POS system. The payment method is set to 'Kort' (Card). The amount to be paid is 126,00 kr. The screen displays the following information:

- Betalsätt:** Kort
- Belopp:** 126,00
- Terminalinformation:** ANGE KORTNUMMER
- Orderbelopp:** 126,00 kr
- Levererat belopp:** 126,00 kr
- Betalat belopp:** 0,00 kr
- Kvar att betala:** 126,00 kr

Navigation buttons include a back arrow, a home icon, a 'MANUELL INMATNING' (Manual Entry) button, and a red 'X AVBRYT' (Cancel) button. A footer instruction reads: 'Välj betalsätt, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra.'

4. Ange kortets giltighetstid (MM/ÅÅ) och tryck på OK.



ER Betalning

Betalsätt **Kort**

Belopp 126,00

Orderbelopp: 126,00 kr
Levererat belopp: 126,00 kr
Betalat belopp: 0,00 kr
Kvar att betala: 126,00 kr

Terminalinformation
GILTIGHETSTID:

Kortbetalning

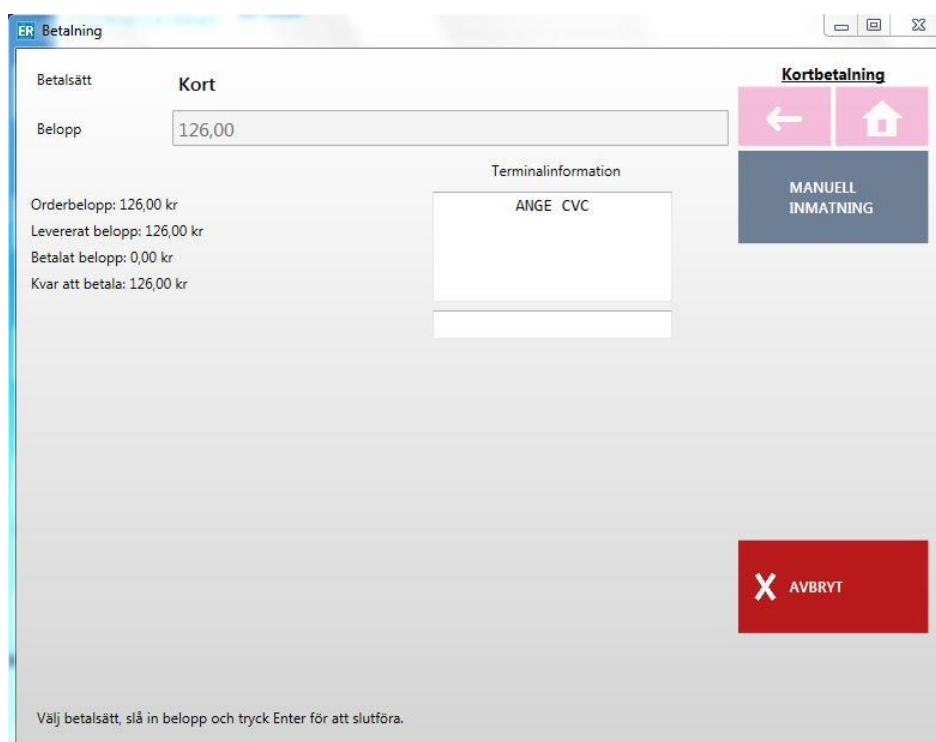
MANUELL INMATNING

AVBRYT

Välj betalsätt, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra.

5. Ange kortets CVC-nummer och tryck på OK. CVC är de tre sista siffrorna i numret som står på baksidan av kortet bredvid kundens signatur.

För kort som saknar CVC-nummer, t.ex. Resursbank, tryck på OK när meddelandet om CVC visas.



The screenshot shows the 'ER Betalning' (ER Payment) screen. At the top left, it says 'ER Betalning'. The payment method is set to 'Kort' (Card). The amount entered is '126,00'. On the left, there is a summary: 'Orderbelopp: 126,00 kr', 'Levererat belopp: 126,00 kr', 'Betalat belopp: 0,00 kr', and 'Kvar att betala: 126,00 kr'. In the center, there is a section for 'Terminalinformation' with a field for 'ANGE CVC'. On the right, there is a 'Kortbetalning' (Card Payment) section with a back arrow, a home icon, and a 'MANUELL INMÄTNING' (Manual Input) button. At the bottom right, there is a red 'X AVBRYT' (Cancel) button. At the bottom left, there is a note: 'Välj betalsett, slå in belopp och tryck Enter för att slutföra.' (Select payment method, enter amount and press Enter to finish.)

En kortslip skrivs ut när kortbetalningen är godkänd. Kunden ska visa legitimation och skriva under kvittot.

Butiken ska spara sitt exemplar av kortslipen.

Dagsavslut

Vid dagsavslut överförs transaktionerna till företagskontot påföljande bankdag. Dagsavslut på betalterminalen ska genomföras varje dag. Om det har gått sju dagar sedan senaste dagsavslutet måste man göra ett dagsavslut innan betalterminalen kan användas.

Om butiken har flera betalterminaler, genomförs dagsavslutet automatiskt på alla terminaler.

För att göra dagsavslut i programmet, välj , , , och .

När dagsavslutet är genomfört skrivs det ut en rapport på kvittoskrivaren.

Dagsavslut i terminalen

Det går även att genomföra ett dagsavslut i terminalen. För att genomföra ett dagsavslut i terminalen, gör enligt nedan:

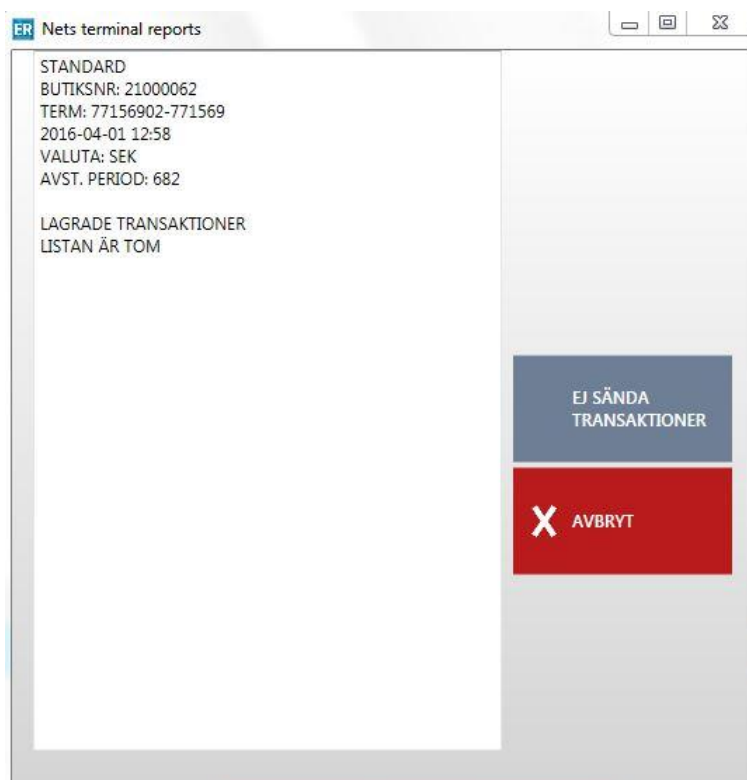
1. Tryck på MENU.
2. Dra lösenkortet i terminalen.
3. Tryck på siffran 6 eller flytta ned markeringen till Dagsavslut med piltangenterna och tryck på OK.
4. Dagsavslutet genomförs.
5. När dagsavslutet är genomfört visas huvudmenyn. Tryck på knappen Clear så visar terminalen texten ”Sätt i/dra kort”.

Utskrift av ej sända transaktioner

Om offlinetransaktionerna som är lagrade i terminalen av någon anledning inte överförs automatiskt när terminalen har återfått kontakt med banken, kan man skriva ut en rapport från Excellence Retail som visar alla offlinetransaktioner.

För att skriva ut ej sända transaktioner, välj **Grå/Fler**, **Grå/Fler**, **Grå/Fler**, **Grå/Fler**, **Gul/Rapporter kortterminal** och sedan **Grå/Ej sända transaktioner**.

Transaktionerna visas i informationsrutan och en rapport skrivs ut på kvittoskrivaren. Om det saknas lagrade transaktioner visas meddelandet "Listan är tom".



Välj **Röd/Avbryt** för att avbryta och stänga formuläret.

Kontroll av transaktioner

Korttransaktioner kan kontrolleras genom att logga in på en webbsida. Där visas en översikt över alla korttransaktioner som finns lagrade i betalterminalen.

Kontakta Nets kundsupport för att få inloggningsuppgifter på tel: 08-609 92 00 eller via e-post: support-se@nets.eu.

Testa anslutning av kortterminal

För att testa att anslutningen mot banken fungerar väljer man , , , och .

När testen är genomförd visas meddelandet ”Terminal connected” längst ner till höger i kassabilden när kontakten mot banken fungerar.

Återkoppla kortterminal

Om programmet har tappat kontakten med kortterminalen kan man välja , , , och så görs ett försök att återkoppla terminalen mot programmet.

Felsökning

Betalterminalen har låst sig

Om betalterminalen har låst sig och inga knappar fungerar, dra ur strömkabeln på undersidan av betalterminalen och kontrollera att displayen stängs av. Sätt tillbaka strömkabeln.

Kontakta Nets kundsupport på 08-609 92 00 om detta inte löser problemet.

Kortslip skrivs inte ut

En kortslip skrivs ut när en kortbetalning är godkänd. Om det inte skrivs ut någon kortslip, har något blivit fel.

Transaktionen kan kontrolleras genom att logga in på en webbsida. Där går det att få en översikt över alla korttransaktioner som finns lagrade i betalterminalen. Kontakta Nets kundsupport för att få inloggningsuppgifter på tel: 08-609 92 00 eller via e-post: support-se@nets.eu.

Menykarta

